

# PARAMETRAGE DE LA MESSAGERIE WEBMAIL POUR TRANSFERER DES MESSAGES SUR LA MESSAGERIE PERSONNELLE

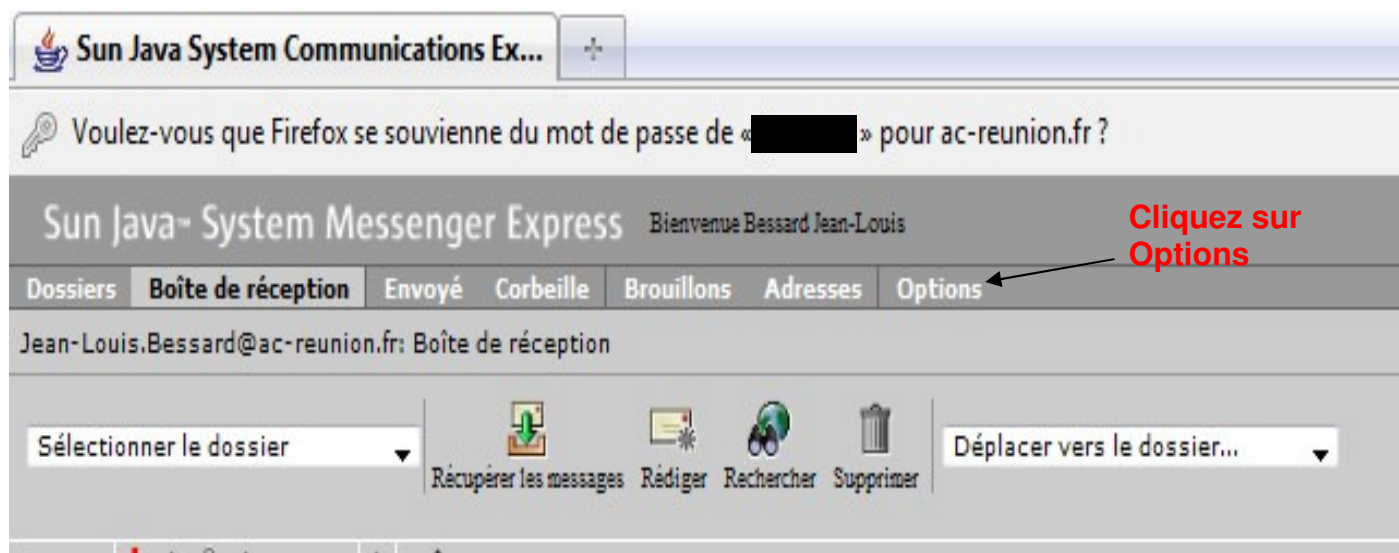
1/ Grâce à votre navigateur internet (internet explorer, mozilla firefox, ...), connectez vous à **Webmail** à l'adresse suivante :

<http://webmail.ac-reunion.fr/>

2/ une fois sur la page d'accueil, saisissez votre identifiant ou nom d'**utilisateur** (UID) et votre **mot de passe** (le NUMEN par défaut)



3/ Une fois connecté à webmail, vous arrivez sur la « **boîte de réception** ». Recherchez le menu et l'onglet « **options** ».



4/ Le menu « options » apparaît. Cliquez sur « Paramètres ».

The image shows two screenshots of the Sun Java System Messenger Express webmail interface. The top screenshot shows the main menu with 'Options' selected. A red arrow points to the 'Paramètres' link in the left sidebar with the text 'Cliquez ici'. The right pane shows account summary information. The bottom screenshot shows the 'Paramètres' settings page. A box highlights the 'Transfert de message' section, which includes a checked checkbox for 'Activer la fonction de transfert' and a text input field containing 'jean.untel@internet.fr'. At the bottom right of the settings page are buttons for 'Enregistrer les modifications' and 'Réinitialiser'.

5/ Dans **transfert de message**, cochez la case « Activer la fonction de transfert ».

Saisissez votre adresse personnelle dans le cadre de saisie.

« Enregistrer les modifications ».

Si vous cochez « Ne pas laisser de copie sur le serveur », les messages reçus sur votre messagerie personnelle disparaîtront de la boîte de réception webmail.

### Conseils pratiques :

- utilisez votre messagerie professionnelle webmail pour **envoyer** vos courriels dans le cadre du travail (communication avec l'IEN, avec les services du Rectorat, avec vos collègues de travail pour la transmission de documents officiels, avec vos élèves dans le cadre d'actions pédagogiques).
- Si vous gardez des copies de vos messages sur le serveur ac-reunion, vérifiez régulièrement que votre boîte n'est pas pleine. Supprimez les messages manuellement sur webmail si vous recevez une notification de boîte pleine.